



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ



ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
1443 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ

Αρ. 1733

Αρ. Φακ.: 15.49.001

Τηλ. 22601574, 22601556

13 Απριλίου, 2023

Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας,
Πρόεδρο Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας,
Πρόεδρο Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας,
Γενικό Ελεγκτή,
Επίτροπο Διοικήσεως,
Επίτροπο Εποπτείας (ΓεΣΥ),
Επίτροπο Νομοθεσίας,
Επίτροπο Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα/Επίτροπο Πληροφοριών,
Πρόεδρο Επιτροπής Προστασίας Ανταγωνισμού,
Επίτροπο Προστασίας των Δικαιωμάτων του Παιδιού,
Επίτροπο Διαφάνειας
Διοικητή Κυπριακής Υπηρεσίας Πληροφοριών,
Γενικούς Διευθυντές Βουλής των Αντιπροσώπων,
Υπουργείων, Υφυπουργείων και Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης, Υπουργείο Οικονομικών
Αρχιπρωτοκολλητή,
Γενικό Λογιστή,
Έφορο Εσωτερικού Ελέγχου,
Έφορο Υπηρεσίας Συνεργατικών Εταιρειών,
Πρόεδρο Εφοριακού Συμβουλίου,
Πρόεδρο Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών,
Έφορο Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων,
Προϊστάμενο Διοίκησης Προεδρίας,
Γραμματέα Υπουργικού Συμβουλίου,

Οι περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Χρόνος Εργασίας) (Τροποποιητικοί) Κανονισμοί του 2023 (Κ.Δ.Π. 111/2023)

Επιθυμώ να αναφερθώ στο πιο πάνω θέμα και να σας πληροφορήσω ότι η Βουλή των Αντιπροσώπων στη συνεδρία της ημερ. 6 Απριλίου 2023 ψήφισε τους περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Χρόνος Εργασίας) Κανονισμούς του 2023 οι οποίοι δημοσιεύθηκαν στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας την Πέμπτη 13 Απριλίου 2023 και τέθηκαν σε ισχύ από την ημερομηνία αυτή.

2. Με τους πιο πάνω Κανονισμούς τροποποιείται:

- (α) η έναρξη του ωραρίου της Δημόσιας Υπηρεσίας, κατά μισή ώρα πιο νωρίς, με την παράλληλη διεύρυνση του ελαστικού ωραρίου από μία ώρα που είναι σήμερα, σε 1½ ώρα,
- (β) το ωράριο των υπαλλήλων της Βουλής των Αντιπροσώπων, με τη διεύρυνση του ελαστικού ωραρίου από μισή ώρα που είναι σήμερα, σε μία ώρα,
- (γ) ο Κανονισμός 2(3), ο οποίος προέβλεπε ότι ο οφειλόμενος χρόνος αποκόπτεται ανά 15ήμερο και η αντικατάστασή του με την πρόνοια για αποκοπή του χρόνου αυτού κατά το τέλος του ημερολογιακού έτους, και
- (δ) εισάγεται πρόνοια ώστε να μην επηρεαστεί το ωράριο των Υπηρεσιών στις οποίες δεν εφαρμόζεται ελαστικό ωράριο.

3. Ως εκ τούτου το ωράριο της Δημόσιας Υπηρεσίας, διαμορφώνεται ως ακολούθως:

1. Από Δευτέρα - Παρασκευή:

(α) Για υπηρεσίες που δεν εφαρμόζεται ελαστικό ωράριο:

7.30 π.μ. – 3.00μ.μ.

(β) Για υπηρεσίες που εφαρμόζεται ελαστικό ωράριο:

7.00/8.30 π.μ. – 2.30/4.00 μ.μ.

2. Για τους υπαλλήλους της Βουλής των Αντιπροσώπων:

(α) Κατά τους μήνες από 1^η Σεπτεμβρίου – 30^η Ιουνίου:

Πρωινή Εργασία –

Από Δευτέρα – Παρασκευή:

7.30/8.30π.μ. – 2.30/3.30μ.μ.

Απογευματινή Εργασία –

Πέμπτη:

2.30/3.00μ.μ. - 6.00/7.00μ.μ.

(β) Κατά τους μήνες από 1^η Ιουλίου – 31^η Αυγούστου:

Πρωινή Εργασία –

Από Δευτέρα – Παρασκευή:

7.30/8.30π.μ. – 2.30/3.30μ.μ.

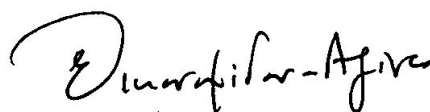
4. Για σκοπούς διασφάλισης της λειτουργίας των δημόσιων υπηρεσιών και της εξυπηρέτησης του κοινού, παραμένει η δυνατότητα των Προϊστάμενων των Υπουργείων/

Υφυπουργείων/ Τμημάτων/ Ανεξάρτητων Υπηρεσιών να αξιοποιούν την πρόνοια της επιφύλαξης του Κανονισμού 2(2), με την οποία μπορεί ο οικείος Προϊστάμενος να κατανέμει τον χρόνο προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων του, ή ορισμένων από αυτούς, ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, διατηρώντας τους όμως την ευχέρεια ελαστικού ωραρίου 45 τουλάχιστον λεπτών, στα πλαίσια του καθορισμένου ωραρίου.

5. Επισημαίνεται ότι η καθιέρωση από την 1.1.2014 υποχρεωτικού **ομοιόμορφου ωραρίου εξυπηρέτησης του κοινού από τις 8.00π.μ. μέχρι τις 3.00μ.μ.** συνεχίζει να ισχύει για όλες τις Υπηρεσίες που εξυπηρετούν κοινό, σύμφωνα με την Απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου με αρ. 76.053 και ημερ. 21.11.2013, και δεν επιτρέπονται οποιεσδήποτε παρεκκλίσεις. Ως εκ τούτου, καλούνται οι οικείοι Προϊστάμενοι όπως μεριμνούν για την εφαρμογή της πιο πάνω ρύθμισης, αξιοποιώντας το προσωπικό τους εκ περιτροπής, όπου χρειάζεται, στα πλαίσια της μιάμισης ώρας ελαστικού ωραρίου, σύμφωνα με τη δυνατότητα που δίνεται από τον πιο πάνω Κανονισμό. Νοείται ότι οι ώρες εξυπηρέτησης του κοινού αποτελούν τις κατ' ελάχιστον υποχρεωτικές ώρες που οι Υπηρεσίες θα πρέπει να εξυπηρετούν κοινό, χωρίς, ωστόσο, αυτό να εμποδίζει όπως, για σκοπούς καλύτερης και ποιοτικότερης εξυπηρέτησης του κοινού, εφαρμόζεται ακόμα πιο διευρυμένο ωράριο όπου τούτο είναι δυνατό.

6. Ιδιαίτερη επισήμανση γίνεται προς τους οικείους Προϊστάμενους, όπως μεριμνούν για την ορθή τήρηση των σχετικών Κανονισμών και Διατάξεων και καλούνται όπως αποδώσουν τη δέουσα σημασία στον έλεγχο για την τήρηση του θεσμοθετημένου ωραρίου από το προσωπικό τους, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα επίβλεψης και παρακολούθησης.

7. Οι **χειριστές** των ηλεκτρονικών συστημάτων καταγραφής του χρόνου προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων, θα πρέπει να **προβούν στην αλλαγή των ωραρίων** που είναι καταχωρημένα στο πρόγραμμα, σύμφωνα με τους νέους Κανονισμούς.



(Έλενα Οικονομίδου-Αζίνα)

**Διευθύντρια
Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης
και Προσωπικού**